



Werkstudierendentätigkeit –

Asset Management (m/w/d)

Die eigentümergeführte **CONREN Land AG** mit Hauptsitz in Frankfurt, ist eine führende Investmentfirma mit Fokus auf Büro- und Wohnimmobilien. Unser Team besteht aus den geschäftsführenden Aktionären und mehr als 100 weiteren Spezialisten verschiedener Immobiliendisziplinen. Das Kerngeschäft liegt im aktiven Investment-, Portfolio- und Objektmanagement sowie in der Entwicklung von Immobilien in starken Wirtschaftszentren Deutschlands, Spaniens und Englands. Investitionen erfolgen entweder im Rahmen von Individualmandaten, als Club Deals oder über Fondsstrukturen, die gemeinsam mit großen Privatinvestoren oder institutionellen Investoren umgesetzt werden. Dabei betreuen wir die Immobilien von der Objektauswahl und Ankaufsprüfung über das laufende Management bis hin zum Verkauf.

Für unseren Standort in **München** suchen wir ab sofort oder nach Vereinbarung eine:n Werkstudierende:n im Bereich **Asset Management (m/w/d)** im Umfang von **bis zu 20 Stunden** in der Woche – wobei in der vorlesungsfreien Zeit eine Erhöhung der Wochenarbeitszeit möglich ist.

Dein Aufgabengebiet

- Du unterstützt im operativen Tagesgeschäft das Asset Management, insbesondere bei der Betreuung von Gewerbeimmobilien in den Top-7-Städte Deutschlands
- Du erstellst unter Anleitung Entscheidungsvorlagen für interne Gremien und Investoren
- Du arbeitest an der Erstellung von Objekt-Reportings mit, z.B. bei der Zusammenstellung von Daten für interne oder externe Berichte
- Du unterstützt bei der Vorbereitung von Budgetplänen
- Du begleitest An- und Verkaufsaktivitäten in einem interdisziplinären Team, z.B. durch Recherche, Datenaufbereitung oder Erstellung von Dokumenten

Dein Profil

- Du studierst aktuell ein immobilienwirtschaftliches Studium oder befindest sich in einer vergleichbaren Ausbildung
- Du hast eventuell bereits erste Erfahrungen im Real Estate Asset Management gesammelt
- Du bist dienstleistungsorientiert, konntest schon Erfahrung im Kundenkontakt sammeln und hast ein sicheres Auftreten
- Du besitzt ausgeprägte analytische und konzeptionelle sowie organisatorische Fähigkeiten und agierst problemlösungsorientiert
- Du arbeitest engagiert, teamorientiert und bist kommunikationsfähig
- Du hast sehr gute Deutsch- und Englischkenntnisse in Wort und Schrift sowie sehr gute Fähigkeiten im Umgang mit MS-Office

Deine Benefits

- Einblicke in ein breites Spektrum der Welt der Gewerbeimmobilien und in die Unternehmensstruktur eines Investmentunternehmens
- Eine angenehme Arbeitsatmosphäre an einem modernen Arbeitsplatz, dabei ist uns ein wertschätzendes Miteinander besonders wichtig
- Ihre Gesundheit zählt, deshalb können Sie zwischen unterschiedlichen Angeboten wählen, Sie entscheiden selbst, ob EGYM Wellpass oder einen Zuschuss zum Fitnessstudio
- Ergonomie am Arbeitsplatz ist uns wichtig, daher sind alle unsere Arbeitsplätze mit höhenverstellbaren Tischen und Stühlen ausgestattet

- Über das Jahr verteilt finden unterschiedliche Mitarbeitererevents statt, ob beim JPMorgan Run oder bei der Weihnachtsfeier - das Miteinander wird bei uns großgeschrieben

Deine Bewerbung sendest du bitte mit Angabe deines frühestmöglichen Eintrittstermins und deiner Gehaltsvorstellung per E-Mail an jobs@conrenland.com. Für Rückfragen steht dir **Bianca Danz (HR | Associate Director)** unter folgender Telefonnummer zur Verfügung: **+49 (69) 69766430-12**. Wir freuen uns auf deine Bewerbung!